



1. COMPROMISOS DE PROCEDIMENTO

COMPROMISO	INDICADOR	GRAO DE CUMPRIMENTO ANUAL	MEDIDAS CORRECTORAS ADOPTADAS
Responder as queixas recibidas por calquera medio nun prazo máximo de 15 días hábiles desde a entrada na Subdelegación do Goberno.	% de queixas contestadas no prazo comprometido.		
Resolver as solicitudes de autorización de subministración de explosivos nun prazo máximo de 5 días hábiles desde a recepción da solicitude.	% de expedientes resoltos no prazo comprometido.		
Asignar cita previa para os servizos de vacinación internacional nun prazo máximo de 15 días naturais desde a recepción da solicitude.	% de citas asignadas no prazo comprometido.		
Resolver as solicitudes de autorización de armeiros para empresas de seguridade nun prazo máximo de 45 días hábiles desde a recepción do informe favorable da Intervención de Armas e Explosivo.	% de expedientes resoltos no prazo comprometido.		





2. COMPROMISOS DE INFORMACIÓN

COMPROMISO	INDICADOR	GRAO DE CUMPRIMENTO ANUAL	MEDIDAS CORRECTORAS ADOPTADAS
Contestar os correos electrónicos que soliciten información na Oficina de Información e Atención á Cidadanía / Oficina de Asistencia en Materia de Rexistros nun prazo de 10 días hábiles desde a recepción do correo.	% de correos electrónicos contestados no prazo comprometido.		
Contestar os correos electrónicos que soliciten información da área de Educación nun prazo máximo de 15 días hábiles desde a recepción do correo.	% de correos electrónicos contestados no prazo comprometido.		
Responder as consultas relacionadas coa tramitación de expedientes do Xurado de Expropiación nun prazo máximo de 15 días hábiles desde a súa recepción.	% de respostas a consultas no prazo comprometido.		

